



## Børnesikkerhedsplan

november 2023

### Vores procedure og regler vedr. børnene som er på legepladsen:

Vi har fokus på børnesikkerheden med disse anvisninger, procedurer og regler, hvor vores arbejde således planlægges og tilrettelægges, så målet er at risikofaktorer for børnene minimeres. Dette er gældende både for vuggestuens og børnehavens legeplads.

#### Om børn på legepladsen:

- Der er ingen børn, som kommer på legepladsen før end en medarbejder har været ude og efterse legepladsen for nikotinposer, flasker, glasskår og andre fremmede elementer. Låger og hegn efterses også – om lågerne er låst, hegnet er fri for huller eller andre efterladte ting. Faldunderlaget efterses også de respektive steder. Dette er gældende procedure første gang nogen skal på legepladsen, f.eks. har børn været ude om formiddagen bruges proceduren derfor ikke igen til middag.
- Det kan med fordel være 8'eren som tjekker legepladsen når vedkommende møder ind. Så er det gjort.
- Ingen børn må være alene på legepladsen.

#### Om medarbejdernes opsyn med børnene:

- Når alle børn er ude, er der en medarbejder i hver ende af legepladsen, hvis det ikke er muligt, f.eks. ved medarbejderfravær, afspærres halvdelen af legepladsen.
- En fastansat pædagogmedhjælper må gerne, ved leders vurdering, være alene på legepladsen med en børnegruppe.
- En tilkaldvikar/pædagogstuderende må ikke være alene med børnene på legepladsen.
- Når en medarbejder har stillesiddende aktiviteter med et antal børn, så aftales der mellem medarbejderne, hvem som cirkuler på den resterende del af legepladsen. Det vil sige, at der ikke er 2 stillesiddende aktiviteter i gang, hvis der kun er 2 medarbejdere på legepladsen.

#### Om skurene:

- Der er ingen børn, som opholder sig og leger i cykelskuret eller andre skure. De andre to skure skal altid være aflåste (havemandens skur og skur 2).

#### Om bål på bålpladsen:

- Der er mindst 2 medarbejdere til stede, når vi tænder bål. Der skal altid opholde sig en medarbejder ved bålet. Der skal altid forefindes 2 vandspande og et brandtæppe ved ildstedet. Båltæppets placering er på væggen i depotet på Muldvarpestuen.

#### Om leg med vand:

- Leg med vand ex. kar/balje fyldt med vand sker under medarbejdernes opsyn og/eller deltagelse. Vand og leg i sandkassen, hvor sandet gøres vådt til at bygge med, og leg med sandkassespand i vandpytter er minimeret vand, hvor der er medarbejders nær ved opsyn med cirkulering.



### **Krog på dørene:**

- Vi forebygger klemmeskader på børnenes hænder ved at sætte kroge på dørene. Lågen mellem vuggestuens og børnehavens legeplads er lukket med krog eller åbnes helt.

### **Om snore, bånd og smykker:**

- Vi frabeder os, med risiko for ulykker, at børnene har noget tøj med/på, hvor der er snore og bånd i, eller noget som er tilsvarende f.eks. tørklæder, halstørklæder og huer med bindebånd. Dette kan erstattes af halsedisser, som er indvendig i barnets overtøj.
- Lange snore i børnenes tøj, gælder også bindebånd på kjoler, skal bindes op eller fjernes, da disse snore giver risiko for dødsulykker på legepladsen. Dette gælder også medbragt legetøj til legetøjsdag.
- Vi frabeder os at børn har halskæder på af hensyn til deres frie bevægelse i leg og risiko for kvælning.

### **Om at havemanden slår græs:**

- Når vi får slået græs eller der arbejdes med andre maskiner, så er børnene i den modsatte ende af legepladsen eller indendørs.

### **Om at lukke og åbne Børnegården:**

- Det er altid en pædagog/pædagogisk assistent/medhjælper, der åbner og lukker Børnegården, medmindre AMR er pædagogmedhjælper.

### ***Endvidere har vi også nedenstående regler og procedurer, der ligeledes er forebyggende af hensyn til børnenes sikkerhed:***

#### **Om påklædning:**

- Børnenes tøj skal være praktisk til både inde som ude brug, noget som børnene selv kan tage på og af. Det er udviklende og rart for børnene, at være selvhjulpne, så tidligt som muligt. F.eks. er elefanthuer lette at tage på og er varmere for ører og hals end hue. Luffer er varmere og nemmere at få på end fingervanter.

#### **Om bare tæer på legepladsen:**

- Børnene må gerne have bare tæer i sandkassen alt efter vejrets omstændigheder – den sunde fornuft og professionelle dømmekraft bruges, ex. om det er varmt nok, ikke bare tæer ved "bi tid" osv.
- Børn der er allergiske over for bistik, skal altid have fodtøj på.
- Børnene skal have fodtøj på, når de cykler og køre mooncar.

#### **Om leg på Bakken:**

- Bakken er til børnenes fysiske, kropslige leg og til brug af rutsjebanen.
- Vi undgår at børnene kører med cykler og andre legeting op og ned ad bakken både pga. børnenes sikkerhed og slitage på bakken.
- Om vinteren når der er sne, kælker børnene ned ad bakken på de indkøbte kælke. Når græsset er slidt, ophører kælkelegen.



### **Om at klatre:**

- Børnene klatrer af sikkerhedsmæssige årsager ikke i børnehavens træer. Der henvises til busken eller legetårnet.
- Børnene må ikke klatre i træerne, da hegnet er helt tæt på og der er intet faldunderlag, hvis uheldet er ude.
- Børnene må ikke klatre på legehuset i sandkassen og i gravehjørnet, da faldunderlaget ikke er ok. Det gælder både i vuggestuen og i børnehaven. Det er børnenes sandlege, vi prioriterer i sandkassen.

### **Om faldunderlaget på legepladsen:**

- Ved gyngerne, rutsjebanen og tårnet med faldsandet skal faldunderlaget rives på plads mindst en gang om ugen – eller hvis der er pludseligt opstået huller.
- Der hvor der er Gummifliser som faldunderlag, må der ikke være noget legetøj på (gummifliserne), hverken cykler, mooncar eller andre ting stablet sammen m.m. da faldunderlaget så ikke vil have nogen effekt.

### **Om børn der graver:**

- Børnene må ikke grave i faldunderlaget ved gyngerne, da det så ikke har nogen sikkerhedseffekt, hvis faldunderlaget graves væk eller er hullet.
- Der må ikke graves i bakken og andre steder på legepladsen, men vi henviser børnene til at grave ved gravehjørnet og i sandkassen med legehuset og vandlegen.

### **Om at putte noget i munden:**

- Børnene må ikke spise sand, grus, sten osv. Vi skal især være opmærksomme på vuggestuebørnene.

### **Om vuggestuebørnene på legepladsen – børn under 3 år:**

- Vuggestuebørnene skal have særlig opmærksomhed på grund af deres alder, og det er ikke det samme, som at de skal beskæftiges hele tiden, men der skal være en medarbejder sammen med dem. Hvis der ex. er børn fra vuggestuen i børnehavens sandkasse, skal der sidde en medarbejder sammen med dem.

### **Om børns deltagelse i oprydning:**

- Alle børn er meddeltagende i oprydningen på legepladsen både om formiddagen og eftermiddagen. Oftest ryddes der kun op om eftermiddagen. Imellem kl. 15.30 og 16.00 ryddes det legetøj op, som ikke benyttes af nogen børn. De børn som er i gang med en leg, leger selvfølgelig videre, og rydder som regel op, inden de går hjem.



## Vores procedure og regler for børnene som skal på ture ud af huset:

### Om liste med børnenes navne:

- Vi afstemmer om indskrevne børn stemmer overens med de børn, som er kommet.
- Medarbejdere, der er på tur ud af huset, skal altid medbringe en liste med børnenes navne samt registreres med turikon på Aula.
- På kontoret noteres i kalenderen hvilken stue der er ude af huset – børneantal, medarbejdere samt mobilnummer. Ligeledes er en stue orienteret om eventuelle børn der kan komme senere. Så forældre og barn kan få en tryk modtagelse.
- Vi tager imod børn, når vi er på tur. En medarbejder fra Børnegården ringer på kontaktnummeret og der aftales nærmere.

### Om at gå i række og tælle børnene:

- Når vi går på tur, går der altid en medarbejder foran og pædagogen bagerst i rækken med børnene. Er det tre medarbejdere, hvoraf den ene er vikar, går vikaren i midten.
- Når vi skal på bus eller togtur, går medarbejderen først ind i bussen/toget, hjælper børnene ind og får overblik over siddepladser samt at alle børnene er med. Medarbejder nr. 2 går ind sammen med det sidste barn i rækken. Herefter tælles børnene.
- Under turen tælles børnene jævnlige. Medarbejderne aftaler indbyrdes hvem og hvor ofte, der tælles.
- Når vi går, så går vi på en række 2 og 2. Børnene holder hinanden i hånden, eller vi bruger "gå-ven" (en form for bånd til at holde i to og to).
- Når vi går på tur og uanset hvor vi går, ex. på stisystemer, så bruger vi de almene færdselsregler. Det er også et mål, at børnene lærer færdselsreglerne.
- Ved vores hjemkomst til Børnegården tælles børnene igen ved indgangen.
- Der er altid mindst to medarbejdere eller anden voksne (evt. en forælder vedr. afholdelse af børnefødselsdag i barnets hjem) når vi går ud af huset uanset børneantal. Leder kan give dispensation til at en medarbejder kan gå tur med en lille gruppe børn.
- Undtagelse er storgruppen hvor en pædagog om nødvendigt kan tage alene til Leg og Bevægelse.

### Vores procedure til - hvis uheldet er ude, hvis et barn savnes:

#### Hvis et barn bliver væk fra legepladsen:

- Hold hovedet koldt.
- Brug din sunde fornuft. Er der et realistisk bud på, hvor barnet kan være forsvundet hen – en hule eller lignende? Begynd med at søge der hvor barnet sidst er set.
- **Slå alarm til kolleger og Leder med det samme. Hvis medarbejderens kalden på barnet og et hurtigt overblik ikke giver resultat.**

#### Procedure når vi er på tur:

- Hold hovedet koldt.
- Brug din sunde fornuft. Er der et realistisk bud på, hvor barnet kan være forsvundet hen – en hule eller lignende? Begynd med at søge der, hvor barnet sidst er set.
- **Slå alarm til kolleger og Leder Natali Juul Hedemann tlf. 20 23 43 38 med det samme, hvis medarbejderens kalden på barnet og et hurtigt overblik ikke giver resultat.**
- I samråd kontakter Leder Natali Juul Hedemann politiet.



Et trygt sted at være – et godt sted at lære

Rishøjvej 3, 4600 Køge

- Dagtilbudslederen skal orientere Områdeleder Annette Christina Hansen på tlf. 61 66 70 24. Dagtilbudslederen orientere ligeledes forvaltningsledelsen, Dagtilbudschef Lars Nedergaard på tlf. 24 63 05 56

#### **Kontakt til barnets forældre:**

- Lederen kontakter barnets forældre. Ledelsen kan orientere forældrene på en rolig måde, og der kan aftales, hvad der efterfølgende skal ske.

#### **Under hele kriseforløbet og orientering:**

- Alle er hele tiden ærlige og tydelige i al kommunikation.
- Det er ledelsen der orienter den samlede forældregruppe og har kommunikationen ud ad til.
- Bestyrelsesformanden/lederen og afdelingschef i Køge kommune vurderer i samarbejde med Børne- og Ungedirektøren, hvem der har kontakt til pressen.

#### **Orientering til medarbejdergruppen under forløbet og samvær med de øvrige børn:**

- Ledelsen orienterer medarbejdergruppen.
- Det besluttet hvem, som tager sig af de andre børn, der er i Børnegården. Børnene kan opleve rystede medarbejdere, og de kan opleve, at noget er galt. Det kan dermed også blive en barsk oplevelse for børnene, som vi skal arbejde på at forhindre.

#### **Bagefter når krisen er slut:**

- Vi skal huske at bearbejde episoden i børnegruppen og hos medarbejdere. Ledelsen håndterer fortsat spørgsmål fra forældregruppen.

#### **Krisehjælp:**

- Krisehjælp tilbydes medarbejdere, hvis der er behov for det, kontakt leder.